

ایجاد نام کاربری و رمز عبور برای متقاضی



انتخاب گزینه بهره برداری از مجوزهای صادر شده غیرالکترونیک



انتخاب دانشگاه دریافت کننده درخواست



انتخاب نوع مجوز دریافت شده



تکمیل اطلاعات فرد متقاضی



بارگذاری مدارک صدور مجوز



تکمیل اطلاعات مجوز صادر شده غیرالکترونیک



دریافت کد رهگیری و خاتمه فرآیند

این فرآیند برای آندسته از متقاضیانی که از طریق سنتی (دستی) اقدام به اخذ مجوز نموده و اکنون در مرحله بهره برداری و دریافت پروانه تاسیس داروخانه هستند، ایجاد شده است.

توجه! داروخانه های حقوقی اعم از بیمارستانی، وابسته به دانشگاه یا سایر ارگان ها و نهادها که با وجود فعالیت پروانه داروخانه برایشان صادر نشده است لازم است از این طریق درخواست خود را به معاونت غذا و داروی دانشگاه علوم پزشکی خود ارسال نمایند.

مرحله ۱- ایجاد نام کاربری و کلمه عبور برای ورود به سیستم، از گزینه ثبت کاربر متقاضی

مرحله ۲- ورود به سیستم و انتخاب گزینه بهره برداری از مجوزهای صادر شده غیر الکترونیک:

مرحله ۳- انتخاب دانشگاه دریافت کننده درخواست:

دانشگاه دریافت کننده: ☐

تأسیس داروخانه را از دانشگاه اعلام شده، دریافت نموده ام و مسئولیت صحت کلیه اطلاعات اعلام شده را بر عهده می گیرم.

☐ ☐

تأیید ☐ انصراف ☐

مرحله ۴- انتخاب نوع مجوز دریافت شده:

در این مرحله با انتخاب هر یک از ۴ گزینه نمایش داده شده در شکل با گزینه های زیر روبرو می شوید:

۱- صدور مجوز برای موسس با شخص حقوقی

در صورتی که داروخانه زیرمجموعه شخص حقوقی اعم از بیمارستان، دانشگاه، درمانگاه، وابسته به سایر ارگان ها و نهادها است میبایست این گزینه انتخاب شود.

نوع مجوز دریافت شده: اطلاعات موسس: مدارک: نام پیشنهادی داروخانه: اطلاعات مجوز دریافت شده:

نوع سرویس داروخانه: روزانه

شهر: شهرستان تهران بخش مرکزی شهرستان تهران شهر تهران

نوع شخص را انتخاب کنید: صدور مجوز برای موسس با شخص حقوقی

صادر مجوز داروخانه برای شخص حقوقی: نوع شخص حقوقی را انتخاب نمایید

[ثبت و ادامه](#)

۲- صدور مجوز برای موسس با شخص حقیقی

سامانه مدیریت امور داروخانه ها

امروز سه شنبه ۹ شهریور ۱۳۹۵

فرخواست بهره برداری از داروخانه یا مجوز ایجاد شده غیر الکترونیکی:

نوع مجوز دریافت شده: اطلاعات موسس: مدارک: اطلاعات مجوز دریافت شده:

نوع شخص را انتخاب کنید: صدور مجوز برای موسس با شخص حقیقی

صادر مجوز برای موسس با شخص حقیقی:

☐ صدور مجوز جهت داروخانه برای ۲۹ ساله سابقه کار مرتبط در شهرهای برای یک مبلوط غیر حقیقی

☐ صدور مجوز جهت داروخانه برای ۳۸ ساله سابقه کار مرتبط در شهرهای زیر یک مبلوط غیر حقیقی

[ثبت و ادامه](#)

۲- صدور مجوز داروخانه برای اיתارگری

۴- صدور مجوز از طریق اولویت بندی

که در هر ۴ حالت با زدن دکمه ثبت و اضافه به مرحله اطلاعات موسس وارد می شوید.

مرحله ۵- در مرحله اطلاعات موسس ، با انتخاب گزینه "اضافه کردن متقاضی جدید" به صفحه تکمیل اطلاعات فردی متقاضی وارد میشوید:



**** درج اطلاعات موسس حقوقی**

توجه شود که داروخانه هایی که زیرمجموعه بیمارستان، دانشگاه، درمانگاه و سایر ارگانها و نهادها هستند میبایست با داشتن شناسه ملی و کد اقتصادی دفتر مرکزی اقدام به ثبت اطلاعات موسس حقوقی بنمایند. به طور مثال در صورتی که داروخانه مربوط به دانشگاه است اطلاعات شناسه ملی کد اقتصادی شماره ثبت آدرس و شماره تلفن دانشگاه میبایست وارد شود یا در مثال دیگر اگر داروخانه زیرمجموعه سازمانی مانند سازمان تامین اجتماعی یا ارتش است اطلاعات مربوط به دفتر مرکزی این ارگانها میبایست ثبت شود.

مرحله ۶- در این قسمت با بارگذاری مدارک مجوز صادر شده و انتخاب دکمه ثبت به مرحله بعدی میروید:



مرحله ۷- در این مرحله نام های پیشنهادی داروخانه را وارد کنید. سیستم به صورت خودکار نام خانوادگی شما را به عنوان نام پیشنهادی نمایش میدهد. میتوانید سه نام پیشنهادی انتخاب کنید. دکمه ثبت و پس از آن دکمه ادامه را بزنید.



مرحله ۸- در این مرحله اطلاعات مربوط به مجوز صادر شده را تکمیل نموده و دکمه "ثبت و ادامه" را انتخاب کنید:



مرحله ۹- در این مرحله و با دریافت کد رهگیری و انتخاب دکمه "خاتمه"، فرآیند تکمیل می شود و جهت بررسی به کارتابل معاونت دانشگاه انتخابی ارسال می شود.



پس از تایید معاونت از طریق سیستم اقدام به ثبت درخواست بهره برداری نموده و پس از تایید معاونت مربوطه کد HIX و نام کاربری جدید برای شماره تلفن درج شده پیامک خواهد شد.

سپس جهت اتصال نرم افزار داروخانه به HIX و معرفی مسئول فنی میبایست اقدام شود.